



Katholiek Onderwijs Bisdom Antwerpen HeLi vzw

Vacature

Voltijds Coördinerend Directeur basisonderwijs

Opstart: 1 februari 2024

KOBA HeLi, Kruisbogenhofstraat 9, 2500 Lier

Vacature Coördinerend Directeur basisonderwijs

1 februari 2024

De coördinerend directeur basisonderwijs coördineert de werking van de twee scholengemeenschappen (ROHBKE en De 3 Netten) en werkt nauw samen met de betrokken schoolbesturen (KOBA HeLi vzw, Organisatie Broeders van Liefde vzw, Basisschool Sint-Ursula vzw).

Hij/zij stimuleert in alle geledingen de goede samenwerking van overlegorganen, werkgroepen en lerende netwerken.

Hij/zij zorgt voor een goede samenwerking tussen de directies basis onderling alsook met de directies secundair en met het schoolbestuur.

Profiel

- U werkt vanuit christelijke en evangelische overtuiging.
- U kan een toekomstgerichte visie voor het basisonderwijs ontwikkelen en implementeren binnen de verschillende beleidsdomeinen. Dit doet u in nauwe samenwerking met collega-directeurs, de ondersteuner basisonderwijs van KOBA, de afgevaardigd bestuurder en het bestuursorgaan van KOBA HeLi.
- U beschikt over onderwijskundige kwaliteiten en algemeen leiderschap.
- U kan schooloverstijgend denken in het belang van de leerlingen nu en in de toekomst en stimuleert dit denken bij de directeurs van beide scholengemeenschappen.
- U bent bereid om collegiaal en in team te werken en weet op de juiste manier verbinding te maken met directies en schoolbestuur.
- U streeft naar een participatieve besluitvorming.
- U bent positief ingesteld, gedreven en flexibel, u bent respectvol en gaat discreet om met de informatie waarover u vanuit uw functie beschikt.
- U bent kritisch ingesteld ten opzichte van uw eigen handelen.

Opdracht

- U zorgt ervoor dat de scholen van de scholengemeenschap alle wettelijke verplichtingen m.b.t. de scholengemeenschap naleven.
- U werkt samen met de directeurs aan een pedagogisch-didactisch beleid van de scholengemeenschappen: dit beleid ligt in lijn met de missie en visie van de bestuursorganen.

- U rapporteert en werkt in nauw overleg met de Afgevaardigde Bestuurders van de schoolbesturen.
- U volgt vernieuwingen in het onderwijsbeleid op, ook m.b.t. de administratieve, onderwijskundige en pedagogische reglementering.
- U tracht de belangen van de scholen met elkaar te verzoenen met respect voor de eigenheid van iedere school.
- U ontwikkelt in overleg met de directies een gemeenschappelijke visie rond verschillende beleidsdomeinen en reflecteert hierover regelmatig.
- U maakt een langetermijnplanning op om de beleidsopties, uitgetekend door het schoolbestuur en directies, in de praktijk om te zetten.
- U geeft leiding en ondersteunt de directies en de medewerkers in de basisscholen.
- U bereidt de maandelijkse vergaderingen met de directeurs voor, de vergaderingen van het onderhandelingscomité (OCSG) en de vergaderingen van het comité van afgevaardigden van schoolbesturen van de scholengemeenschap (CASS).
- U promoot en superviseert de aanvangsbegeleiding van personeelsleden. Verder volgt u de overige personeelsleden op in hun evaluatietraject.
- U hebt aandacht voor de integratie van beginnende directeurs binnen de scholengemeenschappen.
- U geeft impulsen en stimuleert de directeurs van KOBH Heli bij het uitwerken en opvolgen van het eigen opvoedingsproject (EOP) binnen het referentiekader van KOBH.
- U zorgt voor een correcte toepassing van de reïffectatieverplichtingen en van alle andere verplichtingen inzake de aanstelling en de voorrangregeling voor personeelsleden met een recht op TADD.
- U volgt het leertijdenpakket van elke school van de scholengemeenschap op.
- U verwerkt samen met de administratieve medewerkers de verlofstelsels van de personeelsleden. Indien nodig geeft u advies omtrent deze materie.
- U werkt een gemeenschappelijk nascholingsbeleid uit en zorgt voor gezamenlijke nascholingsinitiatieven voor de verschillende personeelsleden met het oog op verdere professionalisering.
- U draagt zorg voor het welzijn en het welbevinden van de directeurs en medewerkers.
- U vertegenwoordigt de scholengemeenschappen bij externe groepen zoals Departement Onderwijs, Katholiek Onderwijs Vlaanderen, Vicariaat Onderwijs, CLB, PBD, CLB, LOP Lier, Stad Lier, gemeentelijke diensten, ...

Aanstellingsvoorwaarden

- U bent in het bezit van een bachelor-diploma en een getuigschrift van pedagogische bekwaamheid.
- U bent bij voorkeur vast benoemd in onderwijs en hebt voldoende onderrichtservaring.
- U hebt bij voorkeur reeds ervaring in het ambt van directeur basisonderwijs.
- U kan in dienst treden per 1 februari 2024.

Wij bieden

- Een gevarieerd en uitdagend takenpakket met ruimte voor eigen visieontwikkeling in dialoog met schoolbesturen en de directeurs
- Een verloning volgens de barema's van onderwijs.
- De kans om diverse nascholingen te volgen.
- Ondersteuning vanuit KOBH Heli vzw, KOBH vzw en Katholiek Onderwijs Vlaanderen.
- Fietsvergoeding, een vergoeding voor dienstverplaatsingen, een laptop, een telefoonvergoeding.

We verwachten uw cv en motivatiebrief ten laatste op 7 januari 2024 bij Ilse Vandermot (ilse.vandermot@kobaheli.be), afgevaardigd-bestuurder KOBH Heli vzw.

De selectiecommissie zal op basis van uw sollicitatiebrief oordelen of u al dan niet voor een sollicitatiegesprek wordt uitgenodigd. Deze gesprekken gaan door op woensdagnamiddag 17 januari 2024. Elke kandidatuur wordt met de nodige discretie behandeld.

Indien u meer informatie wenst rond deze vacature, kunt u telefonisch contact opnemen met Marleen Verelst (0476 83 54 27).